

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 26.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 61/1 от 30.08.2022 г
Заведующий *Л.Г.Садыкова* Л.Г.Садыкова/

С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол Совета родителей
№ 3 от 25.08.2022 г.



**ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕНОЛЕТНИХ,
ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ИНТЕРЕСЫ ВОСПИТАННИКОВ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным направлением
художественно- эстетического развития воспитанников « Золотое
зёрнышко» с.Нежинка Оренбургского района Оренбургской области**
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников МБДОУ Д/с « Золотое зёрнышко» с.Нежинка (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка.

1.2. Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МБДОУ Д/с « Золотое зёрнышко» с.Нежинка, затрагивающих интересы воспитанников.

1.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается Совет родителей.

1.4. Мнение советов родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы воспитанников, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, социального положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, а также других обстоятельств для обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.6. Порядок рассматривается с учетом мнения родителей (законных представителей) Педагогическим советом и утверждается приказом руководителя.

1.7. Порядок принимается на неопределенный срок.

1.8. После принятия Порядка или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

II. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕНОЛЕТНИХ

2.1. МБДОУ Д/с «Золотое зёрнышко» с.Нежинка принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

2.2. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) и обоснование по нему направляется заведующим в Совет родителей (приложение 1).

2.3. Совет родителей на позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему мнение по проекту в письменной форме (приложение 2).

2.4. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течении 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учитывать не планирует и при не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий имеет право принять локальный нормативный акт.

Приложение 1

Исх. _____ от _____ 20__ г.

Председателю Совета родителей

Направляем

Вам

проект

(наименование локального нормативного акта)

для внесения мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта, затрагивающего интересы воспитанников.

Просим рассмотреть возможность внесения изменений в данные проект в течении 5 (пяти) рабочих дней.

Заведующий _____ / _____

Приложение 2

ВЫПИСКА из протокола Совета родителей

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

На заседании Совета родителей присутствовали: _____ чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ

Вынесение мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта, затрагивающего интересы воспитанников

(наименование локального нормативного акта)

Мотивированное мнение

Проект локального нормативного акта

(наименование локального нормативного акта)

_____ законодательству Российской Федерации и иным
(соответствует / не соответствует)

нормативным актам, указанным в проекте _____

(не ухудшает / ухудшает)

положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

На основании вышеизложенного, считаем _____

(возможным / не возможным)

принятие локального нормативного акта, затрагивающего интересы воспитанников

(наименование локального нормативного акта)

Председатель Совета родителей _____ / _____