

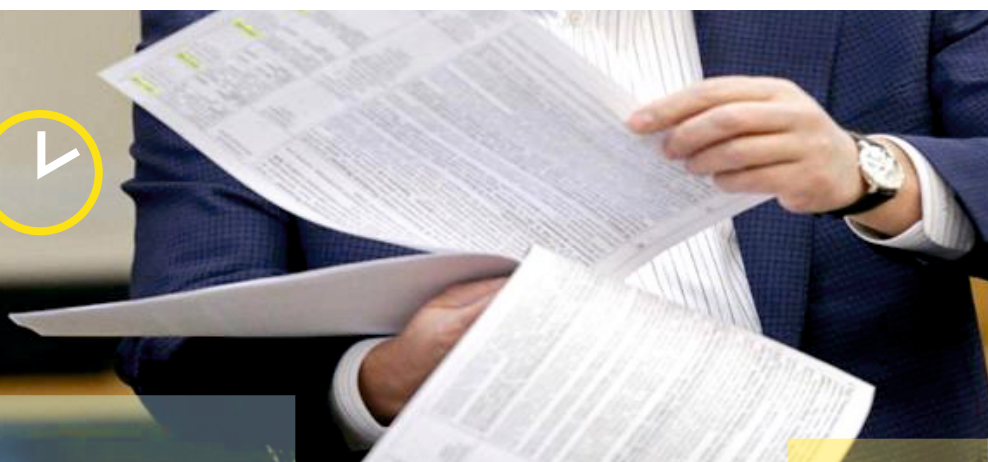


## Администрация муниципального образования Оренбургский район



### КРАТКАЯ ПАМЯТКА

**гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Оренбургский район, по вопросам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**



## Сроки

Граждане представляют сведения при подаче документов для наделения полномочиями по должности или назначения на должность

**до назначения на муниципальную службу** (вместе с основным пакетом документов).

В случае если граждане обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они могут представить уточненные сведения

**в течение одного месяца** со дня представления сведений при назначении на муниципальную службу

# Сведения

Гражданин при назначении на муниципальную службу представляет сведения:



о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников **за календарный год, предшествующий году подачи документов** для замещения должности (раздел 1 справки), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки (раздел 7 справки);



об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера (разделы 3-6 справки) **по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов** для замещения должности.

## Внимание!

Раздел 2 справки гражданин при назначении на муниципальную службу не заполняет.

**Если справка заполняется 4 апреля 2022 года, то отчетной датой будет являться 1 марта 2022 года, а календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, – с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.**

# Примерный перечень



документов, рекомендуемых для использования при заполнении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- **Паспорт** (свой, супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка (детей));
- **Свидетельство о рождении** несовершеннолетнего ребенка (детей);
- **Документ, содержащий наименование должности** (трудовой договор, служебный контракт, указ, распоряжение, приказ и т. д.);
- **СНИЛС;**
- **Договор о долевом участии в строительстве** (уступки права требования);
- **Договор безвозмездного пользования имуществом;**
- **Брачный договор, договор мены, утилизации и т.д.;**
- **Сведения о наличии счетов** и иной информации, необходимой для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденные Указанием Банка России от 27 мая 2021 года № 5798-У
- **Иные документы**, использование которых позволит заполнить и представить полные и достоверные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

## Внимание!

Рекомендуется заполнять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера только на основании подтверждающих документов, выданных органами, организациями и учреждениями. В этом случае вы максимально снизите риски представления неполных и недостоверных сведений.



Личный кабинет  
налогоплательщика



[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)



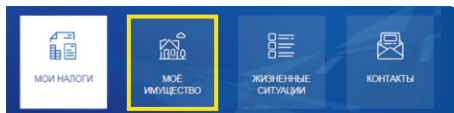
## Доходы

**Справка 2-НДФЛ** и иные документы, отражающие доходы, полученные в процессе трудовой деятельности:

необходимо получить из всех организаций, органов, учреждений и фондов, где был получен доход в прошлом году: место службы (работы), в том числе предыдущее место работы, ВУЗы (в случае осуществления научной или преподавательской деятельности), другие организации) в отношении:

- лица, представляющего справки;
- его супруги (супруга);
- несовершеннолетних детей.

**Доходы указываются без вычета  
налога на доходы физических лиц.**



### Внимание!

В личном кабинете налогоплательщика на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) можно получить информацию о начисленных доходах в отчетном периоде. Также в личном кабинете можно уточнить наличие недвижимого имущества, которое находится в собственности.

# Доходы

Примерный перечень документов, которые могут понадобиться для декларирования доходов:

- Гражданско-правовые договоры;
- Авторские (лицензионные) договоры (в том числе акты сдачи-приемки выполненных работ по договорам);
- Налоговые декларации ИП;
- Справки банков и иных кредитных организаций о доходах от вкладов за отчетный период;
- Справки финансовых органов, коммерческих организаций и фондов о доходах от ценных бумаг и долей участия за отчетный период и др.
- Справки из учебных заведений о выплате стипендии;
- Справки из Центра занятости населения о выплате пособия по безработице;
- Справки Пенсионного фонда РФ о выплате пенсий, материнского капитала и его части;
- Справки Фонда социального страхования РФ о выплате пособий по временной нетрудоспособности и др.;
- Договор купли-продажи;
- Договор безвозмездной передачи денежных средств;
- Договор дарения;
- Другие справки, содержащие сведения о доходах.

Для подтверждения представленной информации рекомендуется сохранять справки и иные документы **ТРИ ГОДА.**




# Недвижимость

**Документы на недвижимое имущество:** свидетельство о праве собственности, договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда, членские книжки гаражностроительного кооператива, договор участия в долевом строительстве и т. п.

 **ВЫПИСКА ИЗ «ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР НЕДВИЖИМОСТИ»**

**ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ**



вид объекта недвижимости  
кадастровый номер  
назначение объекта недвижимости  
виды разрешенного использования  
адрес, площадь

**ПРАВА, ОГРАНИЧЕНИЯ ПРАВ И ОБРЕМЕНЕНИЯ НЕДВИЖИМОСТИ**



вид права, доля в праве  
дата, номер государственной регистрации  
основание государственной регистрации  
дата госрегистрации прекращения права  
ограничение прав и обременение

**Земля под многоквартирными домами, лестницы, подвальные помещения и т.д. в справке не отражаются.**

Рекомендуем заблаговременно проверить наличие и достоверность документов о праве собственности и/или выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).



## Транспортные средства

Документы на транспортные средства, в т. ч. мотоциклы, сельскохозяйственную технику, лодки, катера, прицепы и др.: паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и т. д.

**В случае отсутствия документов, подтверждающих право собственности на имущество, в целях уточнения информации рекомендуется обращаться:**

- |   |  |
|---|--|
| <b>С</b> амходные машины (мотовездеход, снегоход, снегоболотоход, трактор, сельскохозяйственная техника, бульдозер, экскаватор, коммунально-уборочные машины, самоходные краны и др.) | ➔ Министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области, управление государственного технического надзора |
| <b>А</b> втотранспорт, мотоциклы, прицепы   | ➔ Управление ГИБДД Российской Федерации по Оренбургской области  |
| <b>Л</b> одки, моторы   | ➔ ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Оренбургской области»  |

### Внимание!

В личном кабинете налогоплательщика на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) можно уточнить наличие имущества, которое находится в собственности.





## Цифровые финансовые активы, цифровые права и цифровая валюта

Цифровые финансовые активы, выпущенные в информационных системах, организованных в соответствии с иностранным правом, а также цифровая валюта (вне зависимости от страны выпуска) отнесены к **иностранному финансовому инструменту**.

### **ЗАПРЕЩЕНО!!!**

владеть и пользоваться цифровыми финансовыми активами, выпущенными в информационных системах, организованных в соответствии с иностранным правом, а также цифровой валютой:

- лицам, замещающим государственные должности, их супругам и несовершеннолетним детям;
- главам городских округов, главам муниципальных районов и иным лицам, указанным в части 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ п. п. з. п. 1 ч. 1 ст. 7.1 федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ, а также их супругам и несовершеннолетним детям.



## Банковские счета

Сведения обо всех счетах, включая счета для начисления заработной платы (зарплатные карты, в т. ч. с предыдущих мест работы), счета, которые **давно не использовались**, пенсионные счета, сберегательные книжки и т. п., в т. ч. счета, на которых денежные средства на конец отчетного периода отсутствовали или имелся отрицательный остаток, а также кредитные, металлические счета, **счета, открытые для погашения кредита**, различные виды социальных карт (социальная карта студента, учащегося, «Пушкинская карта», «Карта Оренбуржца») и иные счета.

Справки об открытых счетах с указанием номера, вида, даты открытия счета, остатка средств на отчетную дату, суммы поступивших на счет денежных средств в отчетном периоде, необходимо запрашивать в кредитных организациях (банках) в рамках Указания Банка России № 5798-У.

Если вы не уверены, что знаете обо всех своих счетах в банках, проверьте себя через личный кабинет налогоплательщика на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)



### Внимание!

Необходимо помнить, что счета закрываются **только по заявлению!** Если закончилось действие пластиковой карты или вами полностью погашена кредитная задолженность, то счет автоматически **не закрывается!**



# Ценные бумаги

**К ценным бумагам относятся:** акция, вексель, закладная, инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, коносамент, облигация, чек, сберегательный сертификат и иные ценные бумаги, названные в таком качестве в законе или признанные таковыми в установленном законом порядке, а также ценные бумаги иностранных эмитентов.

**Сведения об уставном капитале и стоимости акций можно получить:**

- на официальном сайте общества или в информационных письмах, которые рассылаются акционерам по итогам собраний;
- от акционерного общества или его региональных представителей по письменному запросу;
- в регистрационных компаниях, ведущих реестры акционерных обществ на территории Российской Федерации (Например: АО «Регистраторское общество «Статус», АО «Реестр» Акционерное общество ВТБ Регистратор и др.).

Список организаций, имеющих лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг (по состоянию на 17.02.2022) размещен на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации по ссылке: [cbr.ru/vfs/finmarkets/files...reestersavers.xlsx](https://cbr.ru/vfs/finmarkets/files...reestersavers.xlsx)



## Внимание!

В случае, если владение ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, то их необходимо передать в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством РФ.



## Документы, необходимые для заполнения сведений об обязательствах имущественного и финансового характера

- Договор аренды, договор социального найма, документы пожизненного наследуемого владения;
- Кредитный договор, договор по ипотеке, договор финансовой аренды (лизинг), договор займа, договор финансирования под уступку денежного требования, договор поручительства, договор участия в долевом строительстве, договор страхования жизни на случай дожития до определенного возраста (смерти) и другие.

В пользовании необходимо указывать только те объекты, которые в действительности находятся в вашем пользовании или пользовании членов семьи, но не принадлежат вам или членам семьи на праве собственности.

Указываются лишь обязательства финансового характера на сумму равную или превышающую 500 000 рублей.

## Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки

Указываются сведения об отдельных объектах (в т.ч. доли), отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки, а также, например, сведения об утилизации автомобиля.

№ п/п	Вид имущества	Приобретатель имущества по сделке <1>	Основание отчуждения имущества <2>
-------	---------------	---------------------------------------	------------------------------------

**Безвозмездной признается сделка, по которой одна сторона обязуется предоставить что-либо другой стороне без получения от неё платы или иного встречного предоставления.**



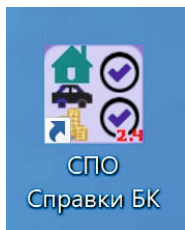
- договор дарения;
- соглашение о разделе имущества;
- договор (соглашение) об определении долей;
- брачный договор;
- договор об утилизации.



- уничтоженные объекты имущества не подлежат отражению;
- договор мены не подлежит отражению.

# Заполняем справку

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами по форме справки, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460, с использованием СПО «Справки БК».



На официальном сайте  
Президента Российской Федерации  
[kremlin.ru/structure/additional/12](http://kremlin.ru/structure/additional/12)

Подробные методические рекомендации по вопросам заполнения соответствующей формы справки ежегодно разрабатываются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и размещаются на официальном сайте:

[www.rosmintrud.ru](http://www.rosmintrud.ru)

Справки направляются в отдел кадров и спецработы администрации муниципального образования Оренбургский район.



# Для заметок



A series of horizontal dashed lines for writing notes.

**По всем вопросам представления сведений  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера обращаться в отдел кадров  
и спецработы администрации муниципального  
образования Оренбургский район**

**460018, г. Оренбург, ул. Степана Разина, д. 211, каб. 27**

**☎ 8 (3532) 44-65-85**



**Администрация муниципального образования  
Оренбургский район**

**Тел.: 8 (3532) 44-65-85**

**E-mail: [oren.kadry@or.orb.ru](mailto:oren.kadry@or.orb.ru)**

**460018, г. Оренбург, ул. Степана Разина, д. 211**